**RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA JAVNO NAROČILO**

»DOBAVA KURILNEGA OLJA ZA POTREBE OSNOVNE ŠOLE ŠMARJE PRI JELŠAH S PODRUŽNICAMI«

PO POSTOPKU NAROČILA MALE VREDNOSTI S SKLENITVIJO

OKVIRNEGA SPORAZUMA

Javno naročilo izvaja pooblaščenec Občina Šmarje pri Jelšah v imenu naročnika (pooblastitelja) Osnovne šole Šmarje pri Jelšah.

**VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

[1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE 3](#_Toc468861723)

[2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE 3](#_Toc468861724)

[2.1. INFORMACIJE O NAROČNIKU 3](#_Toc468861725)

[2.2. SPLOŠNE INFORMACIJE O JAVNEM NAROČILU 3](#_Toc468861726)

[2.3. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA 4](#_Toc468861727)

[2.4. VPRAŠANJA, POJASNILA RAZPISNE DOKUMENTACIJE 4](#_Toc468861728)

[2.5. PONUDBA 4](#_Toc468861729)

[2.5.1. VSEBINA IN OBLIKA PONUDBE 4](#_Toc468861730)

[2.5.2. ODDAJA, SPREMEMBA, UMIK TER JAVNO ODPIRANJE PONUDB 5](#_Toc468861731)

[2.6. DOPOLNJEVANJE OZ. POJASNJEVANJE PONUDB 5](#_Toc468861732)

[2.7. ZAKLJUČEK DOBAVE BLAGA PO TEM JAVNEM NAROČILU 5](#_Toc468861733)

[2.8. SKUPNA PONUDBA 5](#_Toc468861734)

[2.9. NASTOPANJE S PODIZVAJALCI 6](#_Toc468861735)

[2.10. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI 6](#_Toc468861736)

[2.11. MERILA 9](#_Toc468861737)

[2.12. ZAVAROVANJA 9](#_Toc468861738)

[2.12.1. ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE 9](#_Toc468861739)

[2.12.2. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI 9](#_Toc468861740)

[2.13. UREDBA O ZELENEM JAVNEM NAROČANJU 9](#_Toc468861741)

[2.14. POSTOPEK IZBIRE IZVAJALCA 9](#_Toc468861742)

[2.15. ODPIRANJE KONKURENCE 10](#_Toc468861743)

[2.15.1. SKLENITEV OKVIRNEGA SPORAZUMA Z VEČ DOBAVITELJ 10](#_Toc468861744)

[2.15.2. SKLENITEV OKVIRNEGA SPORAZUMA Z VEČ DOBAVITELJ 10](#_Toc468861745)

[3. OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE 11](#_Toc468861746)

[3.1. OVOJNICA 11](#_Toc468861747)

[3.2. PODATKI O PONUDNIKU 12](#_Toc468861748)

[3.3. PODATKI O PODIZVAJALCIH 13](#_Toc468861749)

[3.4. POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDIL IZ URADNIH EVIDENC 14](#_Toc468861750)

[3.5. OBRAZEC ESPD 15](#_Toc468861751)

[3.6. MENIČNA IZJAVA ZA RESNOST PONUDBE S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV 16](#_Toc468861752)

[3.7. VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV 17](#_Toc468861753)

[3.8. PONUDBENI PREDRAČUN št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 18](#_Toc468861754)

[3.9. VZOREC OKVIRENGA SPORAZUMA 19](#_Toc468861755)

#

# POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na Portalu javnih naročil z dne 06.10.2017, pod št. objave JN008678/2017-W01, je bilo s strani pooblaščenca .Občine Šmarje pri Jelšah v skladu s tretjim odstavkom 66. člena ZJN-3, objavljeno obvestilo o naročilu male vrednosti (v nadaljevanju: javni razpis), predmet razpisa: »DOBAVA KURILNEGA OLJA ZA POTREBE OŠ ŠMARJE PRI JELŠAH S PODRUŽNICAMI«, v skladu s 47. členom ZJN-3, z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za obdobje 2 (dveh) let.

Ponudnike vljudno vabimo k oddaji ponudbe, ki mora biti v celoti pripravljena v skladu s predmetno razpisno dokumentacijo, ki je brezplačno dostopna na spletni strani naročnika in pooblaščenca.

# NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

## 1. INFORMACIJE O NAROČNIKU

**Naziv:** OSNOVNA ŠOLA ŠMARJE PRI JELŠAH

**Naslov:** Vegova ulica 26, 3240 Šmarje pri Jelšah

**Internetni naslov:** [www.os-smarje.si](http://www.os-smarje.si)

**Zakoniti zastopnik:** Mitja Šket

**Kontaktna oseba:** Bernarda Žvorc

**Elektronski kontakt:** bernardka.zvorc@guest.arnes.si

**Telefonski kontakt:** 03 81 71 504

**2.1.2. INFORMACIJE O POOBLAŠČENCU**

**Naziv:** OBČINA ŠMARJE PRI JELŠAH

**Naslov:** Aškerčev trg 12, 3240 Šmarje pri Jelšah

**Internetni naslov:** [www.smarje.si](http://www.smarje.si)

## SPLOŠNE INFORMACIJE O JAVNEM NAROČILU

**Ime javnega naročila:** »Dobava kurilnega olja za potrebe OŠ Šmarje pri Jelšah s podružnicami«.

**Številka javnega naročila pri pooblaščencu:**430-0015/2017.

**Vrsta postopka javnega naročila:** Javno naročilo bo izvedeno po postopku naročila male vrednosti skladno s 47. členom ZJN-3 s sklenitvijo okvirnega sporazuma z enim ponudnikom. Kjer v tej razpisni dokumentaciji ni izrecno zapisano drugače, se izraz »pogodba« nanaša na okvirni sporazum in izraz »pogodbena stranka« se nanaša na sklenitelja okvirnega sporazuma.

**Vrsta javnega naročila:** Pri predmetnem javnem naročilu gre za javno naročilo blaga.

**Kratek opis predmeta javnega naročila:** Dobava kurilnega olja za ogrevanje centralne osnovne šole v Šmarju pri Jelšah in podružničnih osnovnih šolah Kristan Vrh, Mestinje, Sladka Gora, Sveti Štefan, Šentvid in Zibika, in sicer za obdobje dveh let od pravnomočne odločitve o oddaji javnega naročila. Količina potrebnega kuriva je okvirna in ocenjena za celotno obdobje oddaje naročila. V času izvajanja naročila se ocenjene količine potrebnega goriva lahko spremenijo, glede na dejanske potrebe, ki so odvisne predvsem od vremenskih pogojev ter drugih okoliščin, kot je energetska sanacija objektov ali prehod na drugo vrsto ogrevanja, slednje se nanaša predvsem na centralno osnovno šolo, kjer se predvideva prehod na zemeljski plin v okviru plinifikacije kraja Šmarje pri Jelšah. Predvidena količina kurilnega olja za vse lokacije naročnika skupaj za dve leti znaša med **140.000 l in 160.000 l** kurilnega olja.

**Lokacije naročnika po tem javnem naročilu so:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lokacije naročnika** | **naslov** | **pošta** | **lokacija dobave** |
| Osnovna šola Šmarje pri Jelšah | Vegova ulica 26 | 3240 Šmarje pri Jelšah | Vegova ulica |
| POŠ Kristan Vrh | Kristan Vrh 40b | 3241 Podplat | Kristan Vrh |
| POŠ Mestinje | Mestinje 43 | 3241 Podplat | Mestinje |
| POŠ Sladka Gora | Sladka Gora 5 | 3240 Šmarje pri Jelšah | Sladka Gora |
| POŠ Sveti Štefan | Sveti Štefan 72 | 3264 Sveti Štefan | Sveti Štefan |
| POŠ Šentvid | Šentvid 12 | 3231 Grobelno | Šentvid |
| POŠ Zibika | Zibika 5 | 3253 Pristava pri Mestinju | Zibika |

**Razdelitev na sklope:** Javno naročilo ni razdeljeno na sklope.

**Variante:** Variantne ponudbe niso dopustne.

## PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA

Javno naročilo se izvaja na podlagi sledečih pravnih podlagi:

* Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju: ZJN-3),
* Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTPD, 63/13 in 90/14 – ZDU-1I; v nadaljevanju: ZPVPJN),
* Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 102/11, 18/12, 24/12, 64/12, 2/13, 89/14 in 91/15 – ZJN-3),
* Uredbe o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16), ter na podlagi
* druge veljavne zakonodaje na področju predmeta javnega naročila. Navedeno zakonodajo mora upoštevati ponudnik pri pripravi ponudbe in tudi izvajalec pri kasnejšem izvajanju del.

## VPRAŠANJA, POJASNILA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Ponudniki lahko zastavijo vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo in ostalimi elementi javnega naročila izključno preko Portala javnih naročil. Skrajni rok za postavitev vprašanj v zvezi z javnim naročilom je **12. 10. 2017 do 10. ure**. Naročnik bo podal pojasnila, navezujoča se na zastavljena vprašanja, najkasneje do **13. 10. 2017 do 13.00 ure**.

## PONUDBA

### VSEBINA IN OBLIKA PONUDBE

Ponudba mora vsebovati dokumente, ki so zahtevani v tej razpisni dokumentaciji. Vsi obrazci v ponudbi morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali kot to izhaja iz njihovega besedila. Ponudba mora biti na zahtevanih mestih podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali osebe, ki ima pisno pooblastilo s strani zakonitega zastopnika za podpis ponudbe.

Ponudba mora biti predložena v zaprti, zapečateni ovojnici, na kateri je nalepljen pravilno izpolnjen obrazec OVOJNICA. V kolikor na ovojnici ne bo prilepljen pravilno izpolnjen obrazec OVOJNICA, bo naročnik tako ovojnico odprl z namenom pridobiti podatke o pošiljatelju in jo vrnil na naslov pošiljatelja. Tovrstna ponudba ne bo predmet ocene.

Zaželeno je, da so vsi listi ponudbe prešiti z jamstvenikom ali vrvico, oba konca le-tega pa na zadnji (hrbtni) strani ponudbe pritrjena s pečatom ali lepilnim trakom, pritrditev pa zavarovana s štampiljko in podpisom osebe, ki sicer podpisuje ponudbo. Način vezave je smiselno povzet iz 35. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 - uradno prečiščeno besedilo, 33/07 - ZSReg-B, 45/08 in 91/13). Pregled ponudbe mora biti mogoč, ne da bi se pri tem pečat ali vrvica poškodovala.

Ponudba in ostali dokumenti, vezani na predmetno javno naročilo, morajo biti v slovenskem jeziku. V primeru, če ponudnik predloži dokumente oziroma dokazila v tujem jeziku, se zahteva obvezna predložitev sodno overjenega prevoda v slovenski jezik.

Predložena ponudba mora biti veljavna najmanj 90 dni od roka za oddajo ponudb.

Denarne vrednosti v ponudbi morajo biti podane v Evrih (EUR).

Stroške v zvezi s pripravo ponudbe v celoti nosi ponudnik.

### ODDAJA, SPREMEMBA, UMIK TER JAVNO ODPIRANJE PONUDB

Ponudbe morajo do roka za oddajo ponudb prispeti na **naslov pooblaščenca**, opredeljen v poglavju 2.1.2 razpisne dokumentacije.

Končni rok za oddajo ponudb je **19.10.2017 do 9.00 ure.**

Ponudbe morajo ne glede na način dostave (osebno ali po pošti) do vložišča prispeti do zgoraj navedenega roka, sicer se bodo štele za prepozno prejete (prejemna teorija).

Pred potekom roka za oddajo ponudb lahko ponudnik v pisni obliki kadarkoli spremeni ali umakne že oddano ponudbo. Po izteku roka za oddajo ponudb, ponudniki ne morejo več spreminjati ali umikati ponudb.

Vsaka sprememba ali umik ponudbe mora biti dostavljena na način, določen v razpisni dokumentaciji. Na pošiljki mora biti jasno označeno, da gre za umik (ponudnik na ovojnico napiše »UMIK PONUDBE« in ime javnega naročila) ali spremembo ponudbe (ponudnik na ovojnico napiše »SPREMEMBA PONUDBE« in ime javnega naročila). V spremenjeni ponudbi mora biti jasno navedeno kateri del ponudbe se spreminja in kateri del ponudbe ostaja nespremenjen.

Javno odpiranje ponudb bo potekalo na **naslovu pooblaščenca**, opredeljenem v poglavju 2.1.2. razpisne dokumentacije, dne **19.10.2017 ob 10.00 uri.**

## DOPOLNJEVANJE OZ. POJASNJEVANJE PONUDB

Naročnik bo v primeru dopolnjevanja oziroma pojasnjevanja ponudb ravnal v skladu z določili 89. člena ZJN-3. V kolikor bo naročnik ocenil, da so informacije oziroma dokumentacija, ki jo je predložil naročnik, nepopolne ali napačne oziroma bodo posamezni dokumenti manjkali, lahko od ponudnika zahteva dodatno pojasnilo ponudbe ali ustrezno dopolnitev. V slednjem primeru bo naročnik ponudnika pozval **po elektronski pošti**, ki jo bo v ponudbi navedel ponudnik, da predloži manjkajoče dokumente ali jih dopolni, ali pojasni.

Rok za dopolnitev oziroma pojasnitev ponudbe je tri (3) delovne dni od prejema poziva. Šteje se, da je ponudnik prevzel poziv prvi naslednji dan, ko je naročnik odposlal elektronsko pošto. V kolikor se ponudnik v tem roku na odzove na naročnikov poziv in ponudbe ne pojasni ali dopolni, se ponudba izloči.

## ZAKLJUČEK DOBAVE BLAGA PO TEM JAVNEM NAROČILU

Skrajni rok za zaključek dobave blaga po tem javnem naročilu je dve leti od dneva pravnomočnosti odločitve o izbiri.

## SKUPNA PONUDBA

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine ponudnikov zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

* imenovanje nosilca posla;
* pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe;
* obseg izvedbe javnega naročila, ki jih bo opravil posamezni partner in njegove odgovornosti;
* izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo;
* določbe, ki opredeljujejo način plačila preko vodilnega partnerja;
* navedbo, da vsi partnerji odgovarjajo naročniku neomejeno in solidarno.

Če ponudnik oziroma z njim povezane družbe (skladno z zakonsko definicijo vsakokrat veljavnega Zakona o gospodarskih družbah) predloži(jo) več ponudb, bodo vse ponudbe takšnega ponudnika oziroma povezanih družb izločene iz postopka oddaje javnega naročila. Prav tako bodo iz postopka oddaje javnega naročila izločene vse ponudbe, pri katerih isti ponudnik oziroma povezane družbe nastopajo enkrat kot samostojni ponudnik, drugič pa kot eden od ponudnikov v skupnem nastopu.

Če ponudnik oziroma z njim povezane družbe odda(jo) samostojno ponudbo ali če ponudnik oziroma z njim povezane družbe nastopa(jo) v skupni ponudbi, takšen ponudnik oziroma z njim povezane družbe ne sme(jo) nastopati v drugih ponudbah kot podizvajalec, ne glede na to, kakšno vrednost del bi takšen ponudnik opravil kot podizvajalec v drugi ponudbi.

## NASTOPANJE S PODIZVAJALCI

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje (izvedba javnega naročila s podizvajalcem). Podizvajalec je v skladu s 94. členom ZJN-3 vsak gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik v skladu z ZJN-3 sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo gradnje ali storitve s podizvajalci, mora v ponudbi:

* navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
* kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
* izpolnjene izjave teh podizvajalcev iz te razpisne dokumentacije ter
* priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V kolikor bodo podizvajalci v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahtevali neposredna plačila, bo moral ponudnik v pogodbi o izvedbi javnega naročila pooblastiti naročnika, da bo na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačeval podizvajalcem, podizvajalec pa bo moral predložiti soglasje, na podlagi katerega bo naročnik namesto glavnega izvajalca poravnal podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca. Soglasja podizvajalcev za neposredna plačila bodo priloga pogodbe. Glavni izvajalec pa bo moral svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil. Roki plačil glavnemu izvajalcu in njegovim podizvajalcem so/bodo enaki.

Glavni izvajalec, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali v času njenega izvajanja, sklenjene veljavne pogodbe s podizvajalci.

Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih nevede v svoji ponudbi.

V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora imeti vsak podizvajalec izpolnjene pogoje za osnovno sposobnost in sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti (točka 6.1. in točka 6.2.). To velja tudi za vse podizvajalce, ki jih ponudnik uvede v posel po sklenitvi pogodbe z naročnikom.

## RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI

Ponudnik, partner oziroma vsak nominirani podizvajalec mora izpolnjevati pogoje glede svojega statusa. Izpolnjevanje ostalih pogojev se, če ni pri posameznemu pogoju določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za ponudnika, partnerja oziroma podizvajalce skupaj. Za izpolnjevanje pogoja se upošteva datum oddaje ponudbe.

V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov veljajo določbe 81. člena ZJN-3, pri čemer:

* glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti;
* so v primeru uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, gospodarski subjekt in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| POGOJ | DOKAZILO | DODATNE DOLOČBE |
| Ponudniku oziroma osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika, ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljeni v Kazenskem zakoniku in v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.  | Predložitev obrazca POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDIL IZ URADNIH EVIDENC in ESPD obrazec | V primeru partnerskih ponudb mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev.V primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem/ci, mora pogoj izpolnjevati tudi vsak podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi predmeta javnega naročila. V kolikor podizvajalec navedenega pogoja ne izpolnjuje, takšen podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi predmeta javnega naročila. |
| Ponudnik izkazuje, da izpolnjuje vse obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe. | Predložitev obrazca POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDIL IZ URADNIH EVIDENC in ESPD obrazec | V primeru partnerskih ponudb mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev.V primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem/ci, mora pogoj izpolnjevati tudi vsak podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi predmeta javnega naročila. V kolikor podizvajalec navedenega pogoja ne izpolnjuje, takšen podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi predmeta javnega naročila. |
| Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni bil izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3. | Predložitev obrazca POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDIL IZ URADNIH EVIDENC in ESPD obrazec | V primeru partnerskih ponudb mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev.V primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem/ci, mora pogoj izpolnjevati tudi vsak podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi predmeta javnega naročila. V kolikor podizvajalec navedenega pogoja ne izpolnjuje, takšen podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi predmeta javnega naročila. |
| Ponudniku v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat (ali večkrat) izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo. | Predložitev obrazca POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDIL IZ URADNIH EVIDENC in ESPD obrazec | V primeru partnerskih ponudb mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev.V primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem/ci, mora pogoj izpolnjevati tudi vsak podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi predmeta javnega naročila. V kolikor podizvajalec navedenega pogoja ne izpolnjuje, takšen podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi predmeta javnega naročila. |
| Ponudnik na dan oddaje ponudbe NI v enem izmed naslednjih položajev:* nad ponudnikom se je začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče,
* ponudnikove poslovne dejavnosti so začasno ustavljene, ali
* v skladu s predpisi druge države se je nad ponudnikom začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami; kot v prvih dveh alinejah.
 | Predložitev obrazca POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDIL IZ URADNIH EVIDENC in ESPD obrazec | V primeru partnerskih ponudb mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev.V primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem/ci, mora pogoj izpolnjevati tudi vsak podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi predmeta javnega naročila. V kolikor podizvajalec navedenega pogoja ne izpolnjuje, takšen podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi predmeta javnega naročila. |
| Naročnik bo iz postopka javnega naročila izključil ponudnika tudi v naslednjih primerih:* če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3
* če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve;
* če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom tega zakona;
 | Predložitev obrazca POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDIL IZ URADNIH EVIDENC in ESPD obrazec | V primeru partnerskih ponudb mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev.V primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem/ci, mora pogoj izpolnjevati tudi vsak podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi predmeta javnega naročila. V kolikor podizvajalec navedenega pogoja ne izpolnjuje, takšen podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi predmeta javnega naročila. |
| Ponudnik je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila za katerega se prijavlja. Ponudnik je vpisan v enega od registrov, ki se vodijo v državi članici EU, v kateri ima ponudnik sedež. | ESPD obrazec in Dokazilo o registraciji ustrezne dejavnosti, če le-ta ni razviden iz javnih uradnih evidenc (AJPES e-PRS) | V primeru partnerskih ponudb mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev.V primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem/ci, mora pogoj izpolnjevati tudi vsak podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi predmeta javnega naročila. V kolikor podizvajalec navedenega pogoja ne izpolnjuje, takšen podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi predmeta javnega naročila. |
| Ponudnik mora zagotavljati:* dobavo ekstra lahkega kurilnega olja, ki ustreza standardu za kakovost SIST 1011 ali enakovrednemu standardu;
* ponudnik mora imeti organizirano lastno službo za nadzor kakovosti kurilnega olja ali mora imeti zagotovljen nadzor s strani zunanjega laboratorija,
* naročanje blaga po telefonu ali elektronski pošti,
* odzivni rok dobavitelja je 24 ur, kar pomeni, da kupcu po telefonu ali elektronski pošti potrdi izvedbo naročila,
* dobavni rok 2 delovna dni od potrdila naročila,
* dostava mora biti izvršena v dogovorjenem času.
 | Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev, ki niso vključeni v ESPD | V primeru partnerskih ponudb mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev.V primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem/ci, mora pogoj izpolnjevati tudi vsak podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi predmeta javnega naročila. V kolikor podizvajalec navedenega pogoja ne izpolnjuje, takšen podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi predmeta javnega naročila. |

## MERILA

Merilo za izbor izvajalca tega javnega naročila je ekonomsko najugodnejša ponudba, ki pomeni najnižjo ceno kurilnega olja na liter, pri čemer mora cena na liter kurilnega olja vključevati vse stroške, vključno s stroški prevoza, dostave, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila.

## ZAVAROVANJA

### ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE

Ponudnik mora v vlogi predložiti finančno zavarovanje za resnost ponudbe v obliki menice v višini 1.000,00 EUR skupaj z menično izjavo »brez protesta«, ki vsebuje pooblastilo za unovčenje menice na katerem koli poslovnem računu ponudnika. Zavarovanje za resnost ponudbe mora veljati najmanj 90 dni od dneva določenega za oddajo ponudbe, z možnostjo podaljšanja na zahtevo naročnika. V primeru, če ponudba zahtevanega zavarovanja za resnost ponudbe ne bo vsebovala ali to ne bo skladno z zahtevami razpisne dokumentacije ali vzorcem iz razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo kot nepopolno izločil iz postopka nadaljnjega ocenjevanja ponudb. Zavarovanje za resnost ponudbe bo unovčeno, če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti.

### ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izbrani ponudnik bo moral v roku 10 (deset) dni od sklenitve pogodbe naročniku izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v obliki menice v višini 3.000,00 EUR skupaj z menično izjavo »brez protesta«, ki vsebuje pooblastilo za unovčenje menice na katerem koli poslovnem računu ponudnika, z veljavnostjo do vključno 60 dni po zaključku pogodbenih obveznosti oziroma obveznosti iz okvirnega sporazuma.

## UREDBA O ZELENEM JAVNEM NAROČANJU

Ponudniki morajo pri podaji ponudb v celoti upoštevati določbe Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 102/11, 18/12, 24/12, 64/12, 2/13, 89/14 in 91/15 – ZJN-3).

## POSTOPEK IZBIRE IZVAJALCA

Naročnik bo javno naročilo oddal na podlagi zaključenega postopka ocenjevanja ponudb, ki bo izvedeno skladno z določbami 89. člena ZJN-3.

Naročnik bo izločil iz postopka izbire vsakega ponudnika, pri katerem bo ugotovil, da obstaja utemeljen sum, da je ponudnik ali druga oseba v njegovem imenu, delavcu naročnika ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila, obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli (premoženjsko ali nepremoženjsko) korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev naročnika glede ponudbe pred, med ali po izbiri ponudnika. V zvezi z navedenim se upoštevajo določbe Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo).

Ponudniki imajo v predmetnem postopku v vseh fazah postopka možnost uveljavljanja pravnega varstva skladno z določili ZPVPJN.

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje v treh delovnih dneh od prejema naročnikovega poziva podpisati okvirni sporazum, sicer naročnik lahko sklepa, da ponudnik od podpisa okvirnega sporazuma odstopa. Okvirni sporazum je sklenjen, ko ga podpišeta oba podpisnika sporazuma in stopi v veljavo s predložitvijo zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti dobavitelja iz okvirnega sporazuma.

Dobavitelj iz okvirnega sporazuma mora naročniku na njegov poziv, v roku treh delovnih dni po prejemu poziva, v postopku javnega naročanja, najkasneje pa pred podpisom okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila posredovati podatke o:

* svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Naročilo se bo izvajalo s pridobivanjem ponudb od izbranega ponudnika za posamezne dobave. Cena kurilnega olja za posamezne dobave mora biti oblikovana glede na ponudbo in povpraševanje v času dejanskega naročila.

Osnovna šola Šmarje pri Jelšah

Mitja Šket, l.r.

# OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE

## OVOJNICA

|  |  |
| --- | --- |
| **POŠILJATELJ (PONUDNIK):** | **PREJEMNIK (POOBLAŠČENEC):** |
|  | **OBČINA ŠMARJE PRI JELŠAH****Aškerčev trg 12****3240 ŠMARJE PRI JELŠAH** |
| **PONUDBA ZA JAVNO NAROČILO ZA****»DOBAVA KURILNEGA OLJA ZA POTREBE OŠ ŠMARJE PRI JELŠAH S PODRUŽNICAMI«** |
| **»NE ODPIRAJ PRED POTEKOM ROKA ZA ODDAJO PONUDB!«** |
| **DATUM IN URA PREJEMA PONUDBE:****(izpolni vložišče naročnika)** |  |

## PODATKI O PONUDNIKU

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NASTOPAMO** | **SAMOSTOJNO** | **S PARTNERJI** | **S PODIZVAJALCI** |
| **OSNOVNI PODATKI PONUDNIKA** |
| **NAZIV ALI IME** |  |
| **NASLOV** |  |
| **ZAKONITI ZASTOPNIK** |  |
| **POOBLAŠČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE** |  |
| **POOBLAŠČENA OSEBA ZA PODPIS POGODBE** |  |
| **DAVČNA ŠTEVILKA** |  |
| **MATIČNA ŠTEVILKA** |  |
| **POSLOVNI RAČUN(I)** |  |
| **TELEFON** |  |
| **FAKS** |  |
| **ELEKTRONSKA POŠTA** |  |
| **KONTAKTNA OSEBA** |  |
| **ODSTOTEK UDELEŽBE** |  |
| **VRSTA DEL, BLAGA OZIROMA STORITVE** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KRAJ** | **DATUM** | **IME IN PRIIMEK POOBLAŠČENE OSEBE PONUDNIKA** | **PODPIS IN ŽIG** |
|  |  |  |  |

*V primeru skupne ponudbe je potrebno obrazec izpolniti za vsakega posameznega parterja.*

## PODATKI O PODIZVAJALCIH

|  |
| --- |
| **OSNOVNI PODATKI PODIZVAJALCA** |
| **NAZIV ALI IME** |  |
| **NASLOV** |  |
| **ZAKONITI ZASTOPNIK** |  |
| **DAVČNA ŠTEVILKA** |  |
| **MATIČNA ŠTEVILKA** |  |
| **POSLOVNI RAČUN(I)** |  |
| **TELEFON** |  |
| **FAKS** |  |
| **ELEKTRONSKA POŠTA** |  |
| **KONTAKTNA OSEBA** |  |
| **Vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel, in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec** |  |
| **Predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe del podizvajalca** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KRAJ** | **DATUM** | **IME IN PRIIMEK POOBLAŠČENE OSEBE PODIZVAJALCA** | **PODPIS IN ŽIG** |
|  |  |  |  |

*V primeru nominacije več podizvajalcev je potrebno obrazec izpolniti za vsakega posameznega podizvajalca.*

## POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDIL IZ URADNIH EVIDENC

|  |  |
| --- | --- |
| **PONUDNIK/PARTNER/PODIZVAJALEC (naziv)** |  |
| **Matična številka**  |  |
| **Naslov**  |  |
| **ZAKONITI ZASTOPNIK (ime in priimek)** |  |
| **EMŠO** |  |
| **Datum rojstva** |  |
| **Kraj rojstva** |  |
| **Naslov stalnega bivališča** |  |
| **Naslov začasnega bivališča** |  |
| **Državljanstvo** |  |
| **Prejšnji priimek** |  |
| **POOBLASTILO** | **Spodaj podpisani zakoniti zastopnik ponudnika/partnerja/podizvajalca v okviru dane ponudba za javno naročilo za »DOBAVA KURILNEGA OLJA ZA POTREBE OŠ ŠMARJE PRI JELŠAH S PODRUŽNICAMI«pooblaščam Občino Šmarje pri Jelšah, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev iz poglavja 2.7 navedenega naročila od ustreznega organa, ki vodi evidenco citiranih podatkov, zame in za podjetje, ki ga zastopam, pridobi ustrezno potrdilo.** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KRAJ** | **DATUM** | **IME IN PRIIMEK POOBLAŠČENE OSEBE**  | **PODPIS IN ŽIG** |
|  |  |  |  |

*V primeru, da ponudnik potrebuje več obrazcev, jih lahko razmnoži.*

*V primeru ponudbe, v kateri ponudnik nastopa s partnerji in/ali podizvajalci, je potrebno navedeno pooblastilo predložiti tudi za vse partnerje in podizvajalce.*

## OBRAZEC ESPD

Kratica ESPD se nanaša na enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila v skladu z določili 79. člena ZJN-3. Ponudnik izpolnjen ESPD obrazec odda v tiskani obliki s podpisom in žigom. Ponudniki lahko ustvarijo lasten ESPD obrazec, pri čemer mora v obrazcu zajeti vse informacije, ki jih je opredelil naročnik.

## MENIČNA IZJAVA ZA RESNOST PONUDBE S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV

|  |
| --- |
| **IZDAJATELJ MENICE** |
| **NAZIV ALI IME** |  |
| **NASLOV** |  |

Za zavarovanje resnosti ponudbe v okviru javnega naročila »DOBAVA KURILNEGA OLJA ZA POTREBE OŠ ŠMARJE PRI JELŠAH S PODRUŽNICAMI«, izročamo Osnovni šoli Šmarje pri Jelšah, Vegova ulica 24, 3240 Šmarje pri Jelšah (v nadaljevanju naročnik), eno (1) bianco menico, ki jo je podpisala pooblaščena oseba:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KRAJ** | **DATUM** | **IME IN PRIIMEK POOBLAŠČENE OSEBE** |
|  |  |  |

S to izjavo naročnika pooblaščamo, da lahko bianco menico izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek 1.000,00EUR, in da na menico vpiše klavzulo »brez protesta«.

Naročnika nadalje pooblaščamo, da menico domicilira pri katerikoli banki, ki vodi naš transakcijski račun.

Naročnik lahko menico unovči v primeru, če v času veljavnosti ponudbe, dane v okviru zgoraj navedenega javnega naročila, le-to umaknemo ali spremenimo.

Hkrati nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo katerokoli banko, ki vodi naš transakcijski račun, da v korist naročnika unovči navedeno menico v znesku 1.000,00 EUR v breme denarnih sredstev na našem transakcijskem računu.

Naročnik lahko predloži menico v izplačilo najkasneje do vključno 90 dni od dneva določenega za oddajo ponudbe.

**Priloga: ena (1) bianco menica !!!**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KRAJ** | **DATUM** | **IME IN PRIIMEK POOBLAŠČENE OSEBE**  | **PODPIS IN ŽIG** |
|  |  |  |  |

## VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV

|  |
| --- |
| **IZDAJATELJ MENICE** |
| **NAZIV ALI IME** |  |
| **NASLOV** |  |

Za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v okviru javnega naročila »DOBAVA KURILNEGA OLJA ZA POTREBE OŠ ŠMARJE PRI JELŠAH S PODRUŽNICAMI«, izročamo Osnovni šoli Šmarje pri Jelšah, Vegova ulica 24, 3240 Šmarje pri Jelšah (v nadaljevanju naročnik), eno (1) bianco menico, ki jo je podpisala pooblaščena oseba:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KRAJ** | **DATUM** | **IME IN PRIIMEK POOBLAŠČENE OSEBE** |
|  |  |  |

S to izjavo naročnika pooblaščamo, da lahko bianco menico izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek 3.000,00 EUR, in da na menico vpiše klavzulo »brez protesta«.

Naročnika nadalje pooblaščamo, da menico domicilira pri katerikoli banki, ki vodi naš transakcijski račun.

Naročnik lahko menico unovči v primeru:

* v primeru izvajalčevega odstopa od okvirnega sporazuma pred ali med izvedbo javnega naročila po izvajalčevi krivdi ali
* v primeru nekvalitetne in nekorektnega izvajanja javnega naročila v smislu nepravočasne dobave energenta ali dobava kakovostno neprimernega energenta ali
* v primeru neplačila potrjenih obveznosti izvajalca do njegovih podizvajalcev, ki jih ti izkažejo z verodostojnimi knjigovodstvenimi in drugimi listinami ali
* če zaračuna dodatke na neto ceno energenta, ki niso vezani na dajatve predpisane s strani države in jih kljub pisnemu pozivu naročnika ne izloči iz obračuna in izda posameznemu kupcu dobropis, ali,
* če dobavi nekvalitetno gorivo, pa ga na zahtevo naročnika oz. kupca ne zamenja ali
* če dobavitelj grobo krši določila tega sporazuma,
* če ne predloži nove ponudbe v času ponovnega odpiranja konkurence.

Hkrati nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo katerokoli banko, ki vodi naš transakcijski račun, da v korist naročnika unovči navedeno menico v znesku 3.000,00 EUR v breme denarnih sredstev na našem transakcijskem računu.

Naročnik lahko predloži menico v izplačilo najkasneje do vključno dne \_\_\_\_\_\_\_\_ *(najmanj 60 dni po prenehanju veljavnosti okvirnega sporazuma).*

**Priloga: ena (1) bianco menica !!!**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KRAJ** | **DATUM** | **IME IN PRIIMEK POOBLAŠČENE OSEBE**  | **PODPIS IN ŽIG** |
|  |  |  |  |

***Opomba: Izbrani ponudnik bo moral naročniku izročiti finančno zavarovanje, ki po vsebini ne bo bistveno odstopalo od tega vzorca. Višina zavarovanja bo morala biti navedena v znesku in datum zapadlosti v datumu. Ponudnik mora obrazec parafirati in žigosati.***

## PONUDBENI PREDRAČUN št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **OSNOVNI PODATKI PONUDNIKA** |
| **NAZIV ALI IME** |  |
| **NASLOV** |  |
| **ZAKONITI ZASTOPNIK** |  |
| **DAVČNA ŠTEVILKA** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| neto cena kurilnega olja (v EUR na liter) |  |
| morebiten popust v % |  |
| trošarine, takse in druge dajatve, ki jih predpisuje država (v EUR na liter) |  |
| davek na dodano vrednost (DDV) (v EUR na liter) |  |
| prevoz in dostava do znanih lokacij naročnika Osnovne šole Šmarje pri Jelšah (v EUR na liter) |  |
| **SKUPAJ KONČNA PONUDBENA BRUTO CENA KURILNEGA OLJA (v EUR na liter)** |  |

\*Cena v EUR na liter mora biti zaokrožena na največ štiri decimalke

|  |  |
| --- | --- |
| **VELJAVNOST PONUDBE** | **90 dni po roku za oddajo ponudb** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KRAJ** | **DATUM** | **IME IN PRIIMEK POOBLAŠČENE OSEBE PONUDNIKA** | **PODPIS IN ŽIG** |
|  |  |  |  |

## VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA

**OKVIRNI SPORAZUM**

**»DOBAVA KURILNEGA OLJA ZA POTREBE OŠ ŠMARJE PRI JELŠAH S PODRUŽNICAMI«**

sklenjen med strankami okvirnega sporazuma:

**NAROČNIK:**

**Naročnik: OSNOVNA ŠOLA ŠMARJE PRI JELŠAH, Vegova ulica 24, 3240 Šmarje pri Jelšah, ki jo zastopa ravnatelj Mitja Šket, identifikacijska številka za DDV: SI94363455, matična številka: 5087988000**

**DOBAVITELJ:**

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

davčna številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ki ga zastopa direktor/ica: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA**
2. **člen**

Naročnik je izvedel postopek oddaje javnega naročila z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za dobavo kurilnega olja za potrebe Osnovne šole Šmarje pri Jelšah s podružnicami:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | naslov | pošta | lokacija dobave |
| Osnovna šola Šmarje pri Jelšah | Vegova ulica 26 | 3240 Šmarje pri Jelšah | Vegova ulica |
| POŠ Kristan Vrh | Kristan Vrh 40b | 3241 Podplat | Kristan Vrh |
| POŠ Mestinje | Mestinje 43 | 3241 Podplat | Mestinje |
| POŠ Sladka Gora | Sladka Gora 5 | 3240 Šmarje pri Jelšah | Sladka Gora |
| POŠ Sveti Štefan | Sveti Štefan 72 | 3264 Sveti Štefan | Sveti Štefan |
| POŠ Šentvid | Šentvid 12 | 3231 Grobelno | Šentvid |
| POŠ Zibika | Zibika 5 | 3253 Pristava pri Mestinju | Zibika |

Predmet javnega naročila so stalne nabave kurilnega olja, ki ga naročnik po obsegu in času ne more vnaprej določiti. Predvidena količina kurilnega olja za vse lokacije naročnika skupaj za dve leti znaša med 140.000 l in 160.000 l kurilnega olja.

1. **člen**

Sporazum se sklene za obdobje dveh let.

1. **člen**

S tem sporazumom se stranke okvirnega sporazuma dogovorijo o splošnih pogojih izvajanja javnega naročila.

Sestavni del tega sporazuma so pogoji določeni z razpisno dokumentacijo ter ponudba izbranega dobavitelja, ki se hrani na sedežu naročnika.

1. **OBVEZNOSTI STRANK SPORAZUMA**
2. **člen**

Obveznosti naročnika:

* dobavitelju pravočasno dati na razpolago vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za izvedbo dobave potrebne,
* zagotoviti kontinuirano spremljanje poteka izvajanja naročila in sodelovati z dobaviteljem, s ciljem, da se prevzete storitve izvršijo pravočasno in v vsestransko zadovoljstvo,
* tekoče obveščati dobavitelja o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih storitev,
* vodenje evidence količin vseh nabav.
1. **člen**

Obveznosti dobavitelja:

* dobaviti kurilno olje, ki ustreza standardu za kakovost SIST 1011 ali enakovrednemu standardu,
* pravilno in kvalitetno dobaviti kurilno olje po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi,
* imeti organizirano lastno službo za nadzor kakovosti kurilnega olja ali imeti zagotovljen nadzor s strani zunanjega laboratorija,
* prevzeti naročilo od naročnika po telefonu ali elektronski pošti,
* v 24 urah se odzvati naročniku in mu po telefonu ali elektronski pošti potrditi izvedbo naročila,
* dobaviti kurilno olje v roku 2 delovnih dni od potrdila naročila,
* izvršiti dostavo v dogovorjenem času,
* naročnika pisno obveščati o vseh morebitnih spremembah,
* pravočasno opozoriti naročnika na vse nejasnosti iz obsega obveznosti iz tega sporazuma.
1. **PODIZVAJALCI**
2. **člen**

Poleg izvajalca sodelujejo pri izvedbi javnega naročila tudi naslednji podizvajalci:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Podizvajalec** | **Vrsta del** | **Vrednost del** |
|  |  |  |
|  |  |  |

Sestavni del te pogodbe so kopije pogodb med izvajalcem in posameznim podizvajalcem, ki morajo vsebovati najmanj naslednje podatke:

* osnovne podatke podizvajalca (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
* predmet, obseg in vrednost del (pogodbeni predračun)
* ter rok za izvedbo teh del.

Sestavni del pogodbe so tudi soglasja podizvajalca, da lahko naročnik, na podlagi potrjenega računa oz. situacije, namesto dobavitelja poravna njegovo obveznost do podizvajalca.

1. **člen**

Dobavitelj pooblašča naročnika za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem iz prejšnjega člena te pogodbe ter morebitnim drugim podizvajalcem, ki bodo izvajali dela, ki so povezana s predmetom tega okvirnega sporazuma.

Na podlagi zakonske obveze naročnika s pooblastilom dobavitelja iz prejšnjega odstavka tega člena ter soglasji podizvajalcev iz zadnjega odstavka prejšnjega člena te pogodbe se neposredna plačila naročnika podizvajalcem izvajajo v smislu asignacijskih pogodb.

Naročnik bo svojo obveznost do podizvajalcev plačeval v rokih in na način, ki velja za glavnega dobavitelja.

1. **člen**

Dobavitelj mora v primeru morebitne zamenjave podizvajalca pred spremembo podizvajalca pridobiti pisno privolitev naročnika. Dobavitelj mora naročniku v roku 5 dneh po prejemu naročnikove privolitve naročniku predložiti:

* dokazilo o poravnavi obveznosti iz naslova tega okvirnega sporazuma prvotnemu podizvajalcu,
* pooblastilo za plačilo prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu,
* soglasje novega podizvajalca za neposredna plačila,
* pogodbo med njim in podizvajalcem,
* ESPD obrazec izpolnjen s strani novega podizvajalca.

Šele po prejemu vseh dokazil iz prejšnjega odstavka, bo smel podizvajalec pričeti z deli, naročnik in dobavitelj pa skleneta aneks k tem okvirnem sporazumu.

1. **člen**

Če neposredno plačilo podizvajalcu v skladu z 94. členom ZJN-3 ni obvezno oziroma ni izvedeno, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago neposredno povezano s predmetnim javnim naročilom. To velja za vse podizvajalce, ki nastopajo pri izvedbi predmeta tega okvirnega sporazuma.

1. **KAKOVOST ENERGENTA IN ANALIZA KAKOVOSTI**
2. **člen**

Kakovost kurilnega olja mora ustrezati obstoječim standardom in veljavnim predpisom.

Če naročnik ugotovi, da gorivo ni kakovostno ustrezno, ga takoj zavrne in zahteva, da mu dobavitelj dobavi kakovostno gorivo. Če dobavitelj goriva ne zamenja, lahko naročnik zahteva ustrezen pregled goriva po inšpekcijski službi oziroma pristojnem zavodu, ki opravlja kontrolo kakovosti ali pa to gorivo naroči pri drugem dobavitelju.

Vse materialne in nematerialne stroške, ki bi nastali kupcu zaradi slabše kvalitete goriva od navedene, nosi dobavitelj, vključno z vso nastalo škodo.

1. **OBLIKOVANJE IN SPREMINJANJE CENE**
2. **člen**

Končna (bruto) cena kurilnega na enoto (liter) je oblikovana iz:

1. neto cene – to je cene kurilnega olja brez davka na dodano vrednost, trošarin, taks in drugih dajatev, ki jih predpisuje država,
2. morebitne popuste,
3. trošarine, takse in druge dajatve, ki jih predpisuje država,
4. davek na dodano vrednost,
5. prevoz in dostavo na znane lokacije naročnika, kot izhaja iz 1. člena tega sporazuma .

Kakršnikoli drugih dodatkov na neto ceno, ki se izkazujejo in zaračunavajo ločeno od zgoraj navedenih postavk, naročnik ne bo dovoljeval.

Cene pri naročanju po sklenjenem okvirnem sporazumu se oblikujejo glede na ponudbo in povpraševanje v času dejanskega naročila. Cena za naročnika na dan naročila ne sme biti višja, kot je zadnja objavljena cena po ceniku s strani ponudnika.

Če dobavitelj prodaja gorivo za ogrevanje po akcijskih cenah v določenih obdobjih oziroma znižanih cenah, ki so ugodnejše od cen iz tega okvirnega sporazuma, mora naročnika o tem pisno seznaniti in jim ponuditi blago po teh cenah.

1. **člen**

Naročnik bo izbranemu dobavitelju do 15. dne v posameznem mesecu posredoval vse podatke o količinah kurilnega olja, ki bodo predmet posameznega naročila, če bo v posameznem mesecu nastala potreba po kurilnem olju.

Posredovanje podatkov in odločitev za nakup po potekalo v elektronski obliki. Ponudnik mora v določenem roku v elektronski obliki posredovati vse podatke, ki so potrebni za nakup kurilnega olja in podati ceno kurilnega olja.

1. **FAKTURIRANJE IN PLAČILA**
2. **člen**

Naročnik se obvezuje prevzeti naročeno gorivo v celoti na podlagi dobavnice. Količinski prevzem goriva se opravi takoj po prevzemu, kakovostni pa v uzančnih rokih.

Dobavitelj na podlagi dobavnice izstavi račun po vsakokratni dobavi goriva. Na računu morajo biti specificirani posamezni elementi cene, ki sestavljajo končno ceno goriva iz tega okvirnega sporazuma, in sicer:

1. prodajno ceno brez dajatev na enoto goriva,
2. znesek morebitnega popusta;
3. znesek trošarin, taks in drugih dajatev, ki jih predpiše država (ločeno po namenu),
4. stopnjo in znesek DDV-ja.
5. **člen**

Rok za plačilo je 30. dan od datuma, ko naročnik prejme račun s strani dobavitelja.

Kupec bo nakazal sredstva na transakcijski račun dobavitelja in sicer:

TRR št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V primeru zamude pri plačilu lahko dobavitelj zaračuna zakonite zamudne obresti.

V primeru, da naročnik ne poravna vseh obveznosti dogovorjenih s tem sporazumom niti po preteku roka za plačilo opomina, lahko dobavitelj, po predhodnem pisnem obvestilu poslanem s povratnico, odstopi od tega sporazuma.

1. **GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA**
2. **člen**

Dobavitelj bo naročniku predal garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in sicer menico v višini 3.000,00 EUR, ki bo brezpogojna, plačljiva na prvi poziv in nepreklicna, skupaj z menično izjavo, ki bo vsebovala pooblastilo za vnovčenje, v skladu z določili okvirnega sporazuma. Garancijo mora naročniku dostaviti najpozneje v desetih (10) dneh od sklenitve okvirnega sporazuma. Garancija mora imeti veljavnost šestdeset (60) dni daljšo od obdobja sklenitve okvirnega sporazuma.

V primeru, da dobavitelj garancije za dobro izvedbo javnega naročila ne bo predložil, bo naročnik unovčil garancijo za resnost ponudbe.

Če se v času trajanja izvajanja javnega naročila spremenijo določila okvirnega sporazuma, lahko naročnik zahteva temu ustrezno spremembo garancije za dobro izvedbo javnega naročila.

Naročnik bo unovčil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v naslednjih primerih:

* v primeru izvajalčevega odstopa od okvirnega sporazuma pred ali med izvedbo javnega naročila po izvajalčevi krivdi ali
* v primeru nekvalitetne in nekorektnega izvajanja javnega naročila v smislu nepravočasne dobave energenta ali dobava kakovostno neprimernega energenta ali
* v primeru neplačila potrjenih obveznosti izvajalca do njegovih podizvajalcev, ki jih ti izkažejo z verodostojnimi knjigovodstvenimi in drugimi listinami ali
* če zaračuna dodatke na neto ceno energenta, ki niso vezani na dajatve predpisane s strani države in jih kljub pisnemu pozivu naročnika ne izloči iz obračuna in izda naročniku dobropis, ali,
* če dobavi nekvalitetno gorivo, pa ga na zahtevo naročnika oz. kupca ne zamenja ali
* če dobavitelj grobo krši določila tega sporazuma.
1. **DOBAVA ENERGENTA**
2. **člen**

Cena iz tega sporazuma je v skladu s ceno iz ponudbe št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

|  |
| --- |
| **Kurilno olje (zneski na enoto – liter)** |
| neto cena kurilnega olja (v EUR na liter) |  |
| morebiten popust v % |  |
| trošarine, takse in druge dajatve, ki jih predpisuje država (v EUR na liter) |  |
| davek na dodano vrednost (DDV) (v EUR na liter) |  |
| prevoz in dostava na znane lokacije naročika (v EUR na liter) |  |
| **SKUPAJ KONČNA PONUDBENA BRUTO CENA KURILNEGA OLJA (v EUR na liter)** |  |
| Z besedo:  |

1. **člen**

Dobavitelj bo naročniku, v desetih (10) dneh od podpisa sporazuma dostavil menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini 3.000,00 EUR, unovčljivo do vključno 60 dni po poteku okvirnega sporazuma.

V primeru, da dobavitelj garancije za dobro izvedbo javnega naročila ne bo predložil, bo naročnik unovčil njihovo garancijo za resnost ponudbe.

1. **KONČNE DOLOČBE**
2. **člen**

Pooblaščena oseba naročnika je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Pooblaščena oseba dobavitelja je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. **člen**

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem tega sporazuma sporočala dobavitelju v pisni obliki. Če dobavitelj pri naslednjih dobavah ne upošteva upravičenih pripomb naročnika, lahko naročnik z njim prekine sporazum, o čemer dobavitelja obvesti pisno.

Kot bistvene kršitev tega sporazuma se šteje zlasti:

* če zaračuna dodatke na neto ceno, ki niso opredeljeni v 12. členu tega okvirnega sporazuma in niso v vezani na dajatve predpisane s strani države,
* če dobavitelj neupravičeno ne dobavi goriva določenega dne, ob določeni uri,
* če dobavitelj ne upošteva pisnih opozoril naročnika,
* če dobavi nekvalitetno gorivo, pa ga na zahtevo naročnika ne zamenja in
* če dobavitelj grobo krši določila tega sporazuma.
1. **člen**

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem tega sporazuma, bodo stranke skušale rešiti sporazumno. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka stranka sproži spor pri stvarno in krajevno pristojnem sodišču.

1. **člen**

Vsaka sprememba obveznosti iz tega sporazuma mora biti narejena v obliki dodatka k temu sporazumu, ki ga podpišejo vse stranke tega sporazuma.

1. **člen**

Stranke se dogovorijo za uporabo Obligacijskega zakonika, v kolikor v sporazumu ni drugače dogovorjeno.

Ta okvirni sporazum v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od strank okvirnega sporazuma, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

1. **člen**

Sporazum je sklenjen, ko ga podpišejo vse stranke sporazuma in ko naročnik s strani dobavitelja iz 17. člena tega sporazuma prejme garancijo za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti.

1. **člen**

Sporazum preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

1. **člen**

Določila tega sporazuma so nična, v kolikor se ugotovi, da je pri sporazumu kdo v imenu ali na račun druge stranke tega sporazuma, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za: pridobitev posla, sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz tega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi stranki tega sporazuma ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku

1. **člen**

Ta sporazum je napisan v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka dva podpisana izvoda.

**DOBAVITELJ:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**NAROČNIK:**

 Osnovna šola Šmarje pri Jelšah

 Ravnatelj Mitja Šket

1. Vzorca pogodbe NI POTREBNO IZPOLNJEVATI.
2. Odgovorna oseba ponudnika parafira vsako stran pogodbe v desnem spodnjem kotu.
3. Ponudnik vsebino vzorca okvirnega sporazuma potrdi še z navedbo datuma, žigom in podpisom odgovorne - spodaj.

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig Odgovorna oseba ponudnika:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_